



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЗЕМЕДЕЛИЕ „ТОДОР РАЧИНСКИ”

гр. Генерал Тошево-9500, обл. Добрич, ул. „Опълченска” №46, e-mail:
pgz_gt@abv.bg



ПЛАН

ЗА РАБОТА НА УЧИЛИЩЕН

КООРДИНАЦИОНЕН СЪВЕТ ЗА СПРАВЯНЕ С

АГРЕСИЯТА МЕЖДУ УЧЕНИЦИТЕ

В ИНОВАТИВНА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО

ЗЕМЕДЕЛИЕ

„ТОДОР РАЧИНСКИ”

ГР. ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ЗА УЧЕБНАТА 2021-2022 ГОДИНА

Разработен съгласно Заповед № РД-09-611/18.05.2012 г. на Министъра на МОН

Настоящият план е приет на заседание на Педагогически съвет с

Решение № 14/14.09.2021 г.

Планът за противодействие на училищният тормоз за учебната 2021/2022 г. е разработен на основание „Механизъм за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище“ утвърден със Заповед № РД-09-611/18.05.2012 година на МОН, от училищната комисия за превенция.

Планът за противодействие на училищният тормоз за учебната 2021/2022 г. е съобразен с нормативните актове, плановете, програмите стратегиите относно безопасността и здравето на децата.

Цели на плана:

- Да се изгради училищен координационен съвет за превенция и преодоляване на училищния тормоз и насилие.
- Да се мотивира персонала в училище към съпричастност и ангажираност към действията по превенция и преодоляване на училищния тормоз и насилие.
- Да се създадат училищни програми и политика за превенция и преодоляване на училищния тормоз и насилие

Състав на Училищен координационен съвет:

Председател: Пенка Петрова – заместник-директор

Членове: 1. Екатерина Буюклиева – старши учител и родител

2. Диляна Дякова – учител

3. Надежда Златева – медицински работник

I. Предмет

Проучване и подпомагане психичното развитие и здраве на децата и юношите в системата на средното образование, чрез превантивни мерки и сътрудничество по прилагането на механизъм за противодействие на училищен тормоз между децата и учениците в училище. Единният механизъм за противодействие на тормоза е разработен от Министерство на образованието и науката с участието на МТСП, АСП, ДАЗД, МВР, ЦКБППМНИ неправителствени организации – НМД, фондация „Стъпки за невидимите деца в България“, Фондация „Анимус“, Дружеството на психолозите в България и УНИЦЕФ.

II. Цел

Разработване и прилагане на цялостен училищен подход, полагане на координирани и последователни усилия за предотвратяване на тормоза и създаване на по-сигурна училищна среда.

III. Задачи

1. Разработване и прилагане на превантивни дейности за предотвратяване на тормоза в училище.
2. Разработване на защитна мрежа на интервенция при случаи на тормоз в училище.

IV. Общи положения

1. Във всяко училище се създава координационен съвет с ясни функции и делегирани отговорности, които да отговарят за планиране, проследяване и

координиране на усилията за справяне с тормоза. Съветът да се ръководи задължително от заместник-директор и да включва учители и родители.

2. Превенцията на тормоза включва комплекс от мерки, които най-общо имат за цел ограничаване и/или елиминирание на предпоставките и рисковите фактори, допринасящи за насилието.

3. Комплексът от превантивни мерки трябва да включва всички възможни аспекти и форми на тормоза, ясно да фокусира вниманието върху участието на всички групи и да се планира на три нива – класна стая/паралелка, училище, общност.

4. За да се изгради защитна мрежа е необходимо да се поставят ясни граници, изграждане на ценности, правила и процедури, които не допускат прояви на насилие и тормоз във взаимоотношенията в училище.

5. По-голямата част от ситуациите на тормоз могат да бъдат овладени от учителите, а някои от самите деца. Всяка намеса изисква внимателна преценка на ситуацията и нейната тежест.

6. Важно е да не бъдат омаловажавани и първите прояви на влошаване на отношенията между децата и поведението, което е неприемливо. Необходимо е още при най-малките сигнали и съмнения за тормоз да се приемат стъпки, за да се предотврати ескалация на насилието и да се изпрати ясно послание, че такова поведение няма да бъде толерирано. Вниманието може да бъде насочено както към проявите на физически тормоз, така и към неговите социални и психологически форми.

V. Дейности №	Дейност	Срок отговорник	Материален ресурс	Друг ресурс
Дейности по разработване и прилагане на превантивни дейности за предотвратяване на тормоза в училище				
1.	Актуализиране на членовете на училищен координационен съвет	м.10. със заповед на Директора		
2.	Оценка на проблема, чрез мнението на учениците- с помощта на стандартизиран въпросник	м.10. и м. 04. УКС и кл. ръководители	Хартия за анкетни карти- листа А4- 2 пакета	Време- 1 ЧК
3.	Анализ на проявите на училищен тормоз и наличните правила	м. 11 и м. 05. УКС	Хартия за анкетни карти	Време- 10 работни дни

	и решения за справяне с неговостотата на булинга, форми, резултати, последствия, налични и липсващи правила. / Таблица за обобщение и оценка на тормоза на база на проведените анкети./			
4.	Запознаване на учениците със същността на тормоза, проявите и участниците в процеса; обобщените резултати от проведените анкети; същността и разпространението на наркотици и психоактивни вещества.	м. 11 и м.05. УКС и кл. ръководители	Цветна хартия за изработване на информационни материали	Време- 1 ЧК
5.	Анализ на проявите на училищен тормоз и наличните правила и решения за справяне с него – честота на булинга, форми, резултати, последствия, налични и липсващи правила. /таблица за обобщение и оценка на тормоза на база на проведените анкети	М.11.2021 г. и м. 05.2022 г. УКС	Хартия за анкетни карти	10 работни дни
6.	Запознаване на учениците със същността на тормоза, проявите и участниците в процеса, обобщените резултати от проведените анкети, същността и разпространението на наркотици и психо-активни вещества, СПИН	М. 12.2021 г. м. 02.2022 г. /за 9-ти и 12-ти клас/ М. май 2022 г. /за 9-ти-11-ти клас/ УКС и класни ръководители	Цветна хартия за изработване на информационни материали	Време – 1 ЧК

7.	Провеждане на индивидуални консултации с деца, понасящи или извършители на тормоз. Набиране на данни и анализ на профила на ученика, използващ булинг	Постоянен срок УКС и класни ръководители		
8	Взаимодействие и решаване на конфликти между ученици, учители, родители и училищно ръководство.	Постоянен Срок Директор УКС		

Изготвили:

1. Пенка Петрова-.....
2. Екатерина Буюклиева-.....
3. Диляна Дякова-.....
4. Надежда Златева-.....

КАЛЕНДАРЕН ПЛАН

	дейности	срок	изпълнява	контрол	забележка
1	2	3	4	5	6
Месец септември					
1	Актуализиране на членовете на УКС със заповед на Директора на училището	09. 2021 г.	УКС	директор	
2	Запознаване на педагогическия и непедагогическия персонал с формите на насилие и с	09. 2021 г.	УКС	Директор	

	Механизма за противодействие на училищния тормоз между учениците в училище				
3	Оценка на нуждите от повишаване на педагогическите компетентности, свързани с проблемите на тормоза в училище и предложения на училищната комисия по квалификационния план за подходящи форми и теми	постоянен	УКС	Директор	
4	Осигуряване на партньорства с институции и организации, ангажирани с проблемите на децата- Местна комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни, отдел „Закрила на детето”, срещи и уточнения на механизмите за взаимодействие	09.2021 г.	Директор	Директор	
5.	Актуализиране на план за противодействие на училищния тормоз	09. 2021 г.	УКС	Директор	
6.	Актуализиране на единен регистър за регистриране на	09.2021 г.	УКС	Директор	

	ситуации на тормоз в училище. Регистърът да включва описание на ситуацията, участници, наблюдатели, предприети мерки.				
Месец октомври					
7	Сбирка на училищния координационен съвет за превенция и преодоляване на училищния тормоз и насилие	10. 2021 г.	Директор	Директор	
8	Обсъждане на проблема с насилието в училище на общо събрание на педагогическия съвет.	10.2021г.	Зам директор УКС	Директор	
9	Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище по ред, определен от директора на училището, както и с процедурите за регистриране на ситуации на тормоз. Обсъждане на	10.2021г.	Кл.ръководит ели УКС	Директор	

	проблема с насилието в училище в час на класа или на родителска среща.				
10	Утвърждаване от Директора на училището на единни правила за задълженията на всички служители, свързани със случаите на тормоз, изготвени от УКС. Запознаване на служителите с правилата.	10.2021г.	УКС Директор	Директор	
11	Извършване от класните ръководители на изследване и оценка на тормоза между учениците в училище, посредством определен инструментариум/ в началото и края на учебната година посредством Приложение 3 от Механизма/-анкета	Началото на учебната година- втората седмица на м.октомври към края на уч.година- м.май- юни, след приключване на учебния процес за съответния образователен етап	УКС Кл.ръководители	Директор	
12	Анализ и обобщаване на резултатите от оценката в резултат на изследването се извършва от УКС		УКС	Директор	
	Месец ноември				
13	Запознаване на заинтересованит	11. 2021г.	Учители	Директор	

	е страни с обобщените резултати и обсъждане на необходимостта от предприемане на конкретни мерки и действия.				
14	Заседание на УКС- обсъждане на мерки за превенция и преодоляване на училищния тормоз и актуализиране на плана в резултат на установените и анализирани резултати от проучването.	11.2021г.	УКС	Директор	
15	Изготвяне на табла и други нагледни материали за правила на поведение и ценности в класната стая и училище	11.2021г.	Всеки клас	Кл.ръководител	
16	Обсъждане на проблема- училищен тормоз и изготвяне на предложения Ученическият съвет и представители от различните класове	11.2021г.	УКС Кл.ръководители ученици	Директор	
17	Провеждане в часовете на класа на дискусии по теми, свързани с противодействие то на насилието	постоянен	УКС Кл.ръководители ученици	Директор	

	и тормоза с цел изграждане у учениците на нетърпимост към явлението и начини за справяне с него.				
Месец декември					
18	Обобщаване на всички предложения за правила на поведение и ценности в класната стая и в училище и тяхното популяризиране	12.2021г.	Кл.ръководители	директор	
19	Организиране и провеждане на класови и общоучилищни инициативи във връзка с превенцията и противодействието на тормоза- „Свят без насилие”, „Правата на детето”	постоянен	УКС Кл.ръководители	Директор	
Месец януари					
20	Актуализация на единен механизъм /разписани ясни отговорности за реагиране при всяка проява на тормоз и насилие/-при необходимост	01.2022г.	УКС	Директор	
21	Провеждане на анкета „Увереност срещу агресивност”	01.2022г.	УКС Кл.ръководители	Директор	
22	Анализ и обобщаване на резултатите от	01.2022г.	УКС	Директор	

	оценката в резултат на изследването се извършва от УКС				
Месец февруари					
23	Разработване на предложения за промени в ПДУ на училището	02.2022г.	Преподавател и	директор	
24	Публикуване в сайта на училището на обобщените правила на поведение	02.2022г.	УКС	директор	
Месец март					
25	Обсъждане на предложенията за промяна в ПДУ на училището с всички- в часа на класа	03.2022г.	Кл.ръководители	директор	
26	Провеждане на анкета „Моят гняв”	03.2022г.	УКС Кл.ръководители	директор	
27	Анализ и обобщаване на резултатите от оценката в резултат на изследването се извършва от УКС	03.2022.	УКС	директор	
28	Осигуряване на реални партньорства с външни на училището служби, организации и специалисти-детска педагогическа стая; МКБППМН, отдел „Закрила на детето” към ДСП	03.2022 г.	Зам. директор	Директор	

Месец април					
29	Обсъждане и приемане на предложенията за промяна в ПДУ на училището с всички-педагогически съвет	04.2022г.	Педагогическ и съвет	Директор	
30	Организиране и провеждане на конкурси, спортни състезания, творчески изяви под наслов – „С приятелство и творчество срещу насилието”. Организиране на дискусии с различни представители-родители, ученици, родители, учители, община и други институции за обсъждане на причините за агресията между децата и начините за преодоляването ѝ.	04.2022 г.	Директор Учители УКС	директор	
Месец май					
31	Провеждане на оценка на проблема с насилието в училището на база въпросник, препоръчан в механизма-анкета „Агресия и тормоз”	05.2022 г.	Класни ръководители	директор	

32	Анализ и обобщаване на получените резултати след провеждане на оценката на проблема с насилието в училище	05.2022 г.	Класни ръководители	директор	
Месец юни					
33	Анализ, обобщение и сравнение на резултатите с тези от проучването от месец октомври. Извеждане на изводи и формулиране на предложения за следващата учебна година.	06.2022 г.	УКС	Директор	
34	Приемане на предложенията за актуализиране на плана за противодействие на училищния тормоз	06.2022 г.	Педагогически и съвет	Директор	
35	Годишен отчетен доклад на УКС	06.2022 г.	УКС	Директор	

Изготвили:

1. Пенка Петрова-.....
2. Екатерина Буюклиева-.....
3. Диляна Дякова-.....
4. Надежда Златева-.....

Алгоритъм за прилагане на механизма на училищната комисия за организация на дейността по осигуряване на равен достъп до качествено образование и приобщаване на децата и учениците от уязвими групи за учебната 2021/2022 година

1. Провеждане на работни срещи с учители и други педагогически специалисти по конкретно възложени задачи от Директора на ПГ по земеделие и председателя на Училищната комисия за организация на дейността по осигуряване на равен достъп до качествено образование и приобщаване на учениците от уязвими групи;
2. Изготвяне на оценка на паралелките за осигуряване на обща подкрепа за личностно развитие;
3. Доклад до Директора за първоначалното разпознаване на потребностите на ученици за превенция на обучителните затруднения, в риск, подпомагане или преодоляване на проблемно поведение;
4. Събиране на информация относно индивидуалния напредък в обучителните и специфичните потребности на ученика- тук се вкл. Сведения от педагозите, специалистите за развитието му, за възможните рискове в средата като- информация от родителите и др. документи на детето;
5. Оценка на развитието на ученика, за който съществува индикация за обучителни затруднения, проблемно поведение, риск в средата или значително бързо напредване в развитието;
6. Обсъждане на наличната информация в регулярна среща за обсъждане на силните страни на ученика, индивидуалните нагласи в обучението, рискови фактори на средата, проблемно и непристойно поведение на територията на училището;
7. Председателят на комисията организира протоколирането на срещата и формулира предложение до Директора за

-
- необходимостта от осигуряване на подкрепа, както и вида на подкрепата;
8. Запознаване на родителите с необходимостта от осигуряването на съответната форма на индивидуална подкрепа за личностно развитие;
 9. Насочване към оценка на индивидуалните потребности;
 10. Информирание на родителите за определените от Комисията конкретни мерки;
 11. Отчитане на резултатите от предоставената обща подкрепа;
 12. Отчет на резултатите от проведената логопедична работа

Допълнителна подкрепа

13. Подаване на заявление до Директора за извършване на оценка за индивидуални потребности;
14. Изготвяне на карта за оценка на индивидуалните потребности;
15. Включване на картата за оценка на индивидуалните потребности в личностно-образователно дело на ученика;
16. Изготвяне на план за подкрепа по чл.187 ал. 3 от ЗПУО за ученици със СОП, в риск, с връчване на копие от плана за подкрепа на родителя срещу подпис;
17. Писмено уведомление Дирекция "Социално подпомагане" по настоящ адрес на ученика, с цел предотвратяване на риска от отпадането му от образование и оглед защита на най-добрия му интерес, когато е налице несъгласие на родителя с предложената допълнителна подкрепа за личностно развитие, независимо, че въз основа на оценките на индивидуалните потребности е установено такава. Училището задължително представя дейността по общата подкрепа;
18. Отчитане на резултатите от предоставената допълнителна подкрепа за личностно развитие с доклад до Директора на училището с оценка на развитието на ученик, постигнати резултати от обучението, използваните специални педагогически средства и методи за работа за изпълнение на Плана за подкрепа;

Процесът по идентифицирането на потребностите се извършва въз основа на анализи на информация за обучението и развитието на всеки ученик, събрана от учителите и други специалисти. В анализа

на функционирането на ученика се включва становище на учителя, характеристика, логопедично изследване, медицинско изследване, консултации.

Стартиране на процедурата за включване на ученика в Обща подкрепа за личностно развитие

Това може да се осъществи по инициатива на класен ръководител, педагогически специалисти или родителите на ученика.

Директорът осигурява специалисти за работа по всеки конкретен случай.

Обща подкрепа за личностно развитие в училище се осигурява от Директора при спазването на изискванията на Наредба № 12 от 01.09.2016г.

По чл.31 от Наредбата за приобщаващо образование, училището следва да запознае родителя с предприетите мерки и конкретните дейности, както и с постигнатите резултати при работата по:

- Превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение
- Превенция на обучителните затруднения- известие чрез официално писмо, електронна поща, телефон.
- С наредбата за приобщаващо образование по чл. 26 са определени възможностите за превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение

Психологическа подкрепа в училище се осъществява единствено от психолог и се реализира чрез:

- Създаване на условия за сътрудничество и ефективна комуникация между всички участници в образователния процес.

Осигуряване на допълнителна подкрепа на учениците

Дейности за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие и срокове